

O(a) candidato(a) deverá fazer prova documentada de todas as informações constantes do portefólio na altura da entrevista. Recomenda-se a leitura do Aviso de Abertura publicitado na plataforma do agrupamento em <http://www.aaljustrel.pt>. O(a) candidato(a) deverá anexar ao presente documento, os comprovativos das informações que prestar. O envio da documentação deverá ser feito através do endereço [proconcurais@aaljustrel.pt](mailto:proconcurais@aaljustrel.pt) ou entregue em mão nos serviços administrativos, até à exata hora do final da candidatura na plataforma SIGRHE.

Identificação do candidato			
Nome:		N.º de candidato da DGAE	
Morada:		Código Postal	
Telefones:		Email:	
Data de nascimento:		BI/CC:	

Habilitações Académicas					Ponderações (a preencher pelo júri)
Licenciatura:		Classificação: _____			
Estágio curricular:					
Outras Habilitações superiores à licenciatura (no caso de indicar <u>mestrado</u> , referir se é anterior ou pós <u>Bolonha</u> )					
Formador com CCP (Certificado de Competências Pedagógicas)	SIM		NÃO		Data de obtenção:

<b>Experiência Profissional</b>		Ponderações (a preencher pelo júri)
Experiência em contexto escolar (Descrição sintética)		
<b><u>Número de dias de experiência profissional:</u></b> (Em contexto escolar)		

<b>Formação Profissional</b>		Horas	Ponderações (a preencher pelo júri)
(Descrição sintética com a <b>indicação do número de horas</b> de cada ação/curso)			
Formação na área do trabalho com crianças/jovens			